



PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA DIRITTO ALLO STUDIO

FORMAZIONE PROFESSIONALE ED ORIENTAMENTO AL LAVORO

Via Roma n. 19 PALERMO - Fax 091 6628812

OGGETTO: *Regolamento concessione locali scolastici approvato con deliberazione consiliare n. 011/4/c del 20/01/2004.*

*Ai Sigg. Dirigenti Scolastici
degli Istituti di competenza provinciale
LORO SEDE*

Questa Direzione è venuta a conoscenza del fatto che in qualche occasione alcuni Istituti hanno concesso locali scolastici per finalità extrascolastiche a soggetti esterni in sfregio alle nonne del "Regolamento concessioni locali scolastici" approvato dal Consiglio Provinciale di questo Ente con Deliberazione n. 011/4/c del 20/01/2004.

Ciò stante, nel ribadire l'assoluta obbligatorietà del rispetto delle procedure previste nel Regolamento sopracitato, che ad ogni buon conto si ritrasmette, si comunica che il trasferimento delle somme previste nell'art. 5, dovranno essere versate presso la Tesoreria di questo Ente:

**- CREDITO SICILIANO PIAZZA VERDI N. 58 PALERMO
IT 67 I 03019 04602 000008905380**

Il Direttore
(Dr. Andrea Supporta)

P.Pa Provincia di Palermo
PROT 0146909 DEL 12/12/2007 CL 7.4.3.3/3/2004 12/12/2007 11:47



PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO
AREA PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA E POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA
E DIRITTO ALLO STUDIO

Via Maqueda n. 100 - Palazzo Comitini - Palermo Fax 091 6628812

Prot. N° 42538/4633/3/a

Palermo, li 05-06-04
C.F. 80021470820

OGGETTO: *Trasmissione "Regolamento concessione locali scolastici"*

Ai Sigg. Dirigenti Scolastici
Degli Istituti di competenza provinciale
LORO SEDE

Per il seguito di competenza, in allegato si trasmette il "Regolamento concessione locali scolastici" approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 011/4/c del 20/01/2004.

Il Direttore
(Dott. Vincenzo Petrigni)

Regolamento Concessione locali scolastici

(testo definitivo approvato con deliberazione n. 011/4/C del 20.1.2004)

Art. 1 PRINCIPI GENERALI

La Provincia Regionale di Palermo, con il presente regolamento intende massimizzare l'uso dei locali scolastici di proprietà dell'Ente al fine di metterli più efficacemente a disposizione della collettività e nel medesimo tempo, recuperare i costi derivanti da tale utilizzo, soprattutto, a tutela del patrimonio scolastico stesso; concedendoli temporaneamente a soggetti terzi (concessionari) in subordine allo svolgimento delle attività cumulari ed extracumulari ed in ogni altra iniziativa culturale e/o formativa promossa dall'istituto, e dall'utilizzo dei locali stessi nell'ambito di altri istituti secondari di II° di competenza della Provincia; esso si ispira ai criteri di economicità e buona efficienza dell'Amministrazione, alle disposizioni di leggi vigenti, nonché al Regolamento di Organizzazioni degli Uffici e dei Servizi, testo deliberato dalla Giunta Provinciale, con atto n. 1012113 del 29 Dicembre 2000, con le modifiche introdotte dalla delibera n. 00916 del 19 Gennaio 2001 e n. 23411 del 30 Luglio 2001.

Art. 2 CONCESSIONARI

I locali scolastici - fatta eccezione per i laboratori di ogni tipo le palestre annessi ai medesimi istituti - potranno essere utilizzati per le seguenti finalità: convegni, conferenze, seminari, iniziative e manifestazioni culturali, sociali ed umanitarie (mostre, cineforum) senza fine di lucro, da parte di:

- Istituzioni scolastiche (non di competenza della Provincia), per attività non cumulari;
- Regione ed Enti locali territoriali;
- Organi eletti pubblici e loro organismi decentrati;
- Enti ed istituzioni di diritto pubblico nazionali, regionali, provinciali, comunali;
- Associazioni private ed organismi territoriali aventi finalità culturali, sociali, professionali, ecc.;
- Enti, istituzioni culturali con responsabilità giuridica che promuovono lo sviluppo ed il miglioramento della scuola;
- Comitati di quartiere ed organismi simili azione civica, la cui operatività ai predetti fini sia riconosciuta dai Consigli o di Istituto e dell'Autorità comunale o dei suoi organismi decentrati;
- Organizzazioni sindacali e professionali di categoria ed intercategoriale rappresentative sul piano nazionale provinciale;
- Associazioni cooperativistiche formalmente costituite ed organismi ad essi affiliati.

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

Le domande di concessione dei locali, debitamente sottoscritte dal legale rappresentante dell'Ente, complete di copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto, se previsti dalle norme di legge



che regolano la materia, nonché esplicitanti le finalità preposte dal concessionario. dovranno essere presentate, con un anticipo di almeno 30 giorni rispetto al termine previsto per l'inizio delle attività, presso l'Istituto Scolastico dove sono ubicate le aule a cui si fa riferimento e per conoscenza all'Ente Provincia. Il Consiglio di Istituto esprimerà entro il termine utile in relazione al previsto inizio delle attività per cui si chiede la concessione e, comunque, entro il termine di 20 giorni dal ricevimento dell'istanza, parere relativo all'accettazione o meno dell'istanza. La durata della concessione dovrà essere commisurata al tipo di attività da svolgere e comunque non potrà superare i 3 mesi, eventualmente rinnovabili.

Art. 4 **Rimborsi forfettari**

In ottemperanza al D.L. n. 415 del 28.12.1989 convertito in legge n. 38 del 28. 2.1990 relativo alla concessione dei servizi a domanda individuale, la misura del rimborso forfetario per ogni giornata di utilizzo aule, auditorium, aula magna, ecc., è così fissata:

- Locale con superficie estesa fino a mq. 50: €. 62,00 oltre le sei ore di utilizzo;
€. 31,00 entro le sei ore di utilizzo.

- Locale con superficie estesa oltre i mq. 50: €. 220,00 oltre le sei ore di utilizzo;
€. 100,00 entro le sei ore di utilizzo.

Art. 5 **Modalità di pagamento**

I versamenti relativi agli importi dovranno essere effettuati in favore dell'istituto scolastico presso il quale sono ubicate le aule concesse entro 60 giorni dalla concessione. L'istituto scolastico, dopo aver ricevuto effettuerà il trasferimento di una parte delle stesse nella misura di 1/3, entro 60 giorni, in favore dell'Ente proprietario, che si riserva di comunicare la propria banca d'appoggio.

Art. 6 **Rendicontazione**

Il Dirigente scolastico ha l'obbligo (annualmente), di comunicare presso la Direzione Programmazione Scolastica e Diritto alla Studio, le istanze di concessione locali scolastici, corredate dalle delibere del Consiglio d'Istituto concernenti il rilascio o meno dell'autorizzazione della concessione ed i relativi versamenti effettuati in favore della Provincia Regionale di Palermo di cui all'art. 5 del presente regolamento.

Art. 7 **Norme finali**

La richiesta di cui all'art. 3 dovrà essere compatibile al rispetto delle vigenti norme in materia assicurativa e sicurezza pubblica.